

Financieel verslag 2017

Polytechnic College Suriname



Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	2
Jaarrekening 2017	6
Balans per 31 december 2017.....	7
Staat van baten en lasten over 2017.....	8
Mutatie-overzicht van het eigen vermogen 2017.....	9
Kasstroomoverzicht over 2017	10
Toelichting Algemeen.....	11
Toelichting op de balans per 31 december 2017	14
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017	20
Overige gegevens	25
Goedkeuring jaarrekening.....	25
Bestemming Exploitatiesaldo.....	25
Bestuur verslagjaar 2017.....	25
Directeur verslagjaar	25

Bestuursverslag

Bijgaand bestuursverslag geeft naast een overzicht van de baten en lasten en het exploitatie-resultaat ook een vooruitblik op het collegejaar 2017-2018. Tevens geeft het bestuursverslag informatie over ontwikkelingen in het beleidsveld onderwijs en haar risico's. Het verslag besteedt aandacht aan de horizontale verantwoording.

De President heeft in zijn jaarrede inzake het te voeren beleid in het dienstjaar 2017 aangegeven dat er gewerkt zal worden aan het versterken van de subjectsubsidies aan de kansarmen, terwijl algemene subsidies stapsgewijs afgebouwd zullen worden. Deze maatregel om de Overheidsuitgaven te bezuinigen is reeds voelbaar voor het instituut dat naast de college gelden eveneens afhankelijk is van Overheidssubsidie. Door de onzekerheid omtrent het ontvangen van de subsidie gelden zijn niet alle begrote projecten uitgevoerd. In maart en juli 2017 is er respectievelijk SRD 1,000,000 ontvangen aan subsidie over het eerste en tweede kwartaal van 2017. De subsidie over het tweede halfjaar van het boekjaar 2017 ad SRD 2,000,000 is ontvangen in februari 2018. De Overheid heeft in 2017 aan onderwijsgeevenden een herwaardering toegekend welke per 1 januari 2017 ingaat. Vanwege het niet beschikken over voldoende liquide middelen heeft PTC deze herwaardering niet voor haar onderwijsgeevenden kunnen bewerkstelligen. Het onderwijs steunend personeel heeft vanaf april 2017 de koopkrachtversterking ontvangen. Het personeel heeft sinds 2014 geen salarisverhoging ontvangen, waardoor zij in vergelijking met soortgelijke branches achterlopen met als gevolg het wegtrekken van kader.

Baten

Baten is met SRD 4,287,482 (60%) toegenomen ten opzichte van 2016. De toename van college- en inschrijfgeld heeft voor SRD 1,809,203 (42%) bijgedragen in de toename van de baten. Deze toename is voornamelijk het gevolg van de stijging van de koers voor vreemde valuta. Voor de Early bird inschrijvingen is de koers van USD 1 = SRD 6.60 gehanteerd (2016 SRD 5.50). De reguliere inschrijvingen hebben plaatsgevonden tegen de dagkoers van de Centrale Bank van Suriname. Toename subsidie heeft voor SRD 3,000,000 bijgedragen in de toename van de totale baten. In het boekjaar 2017 is er SRD 4,000,000 geboekt aan subsidie tegenover SRD 1,000,000 in 2016. Zoals eerder vermeld is de subsidie voor het tweede halfjaar ad SRD 2,000,000 in februari 2018 ontvangen.

Lasten

De totale lasten zijn met SRD 2,889,112 (38%) toegenomen ten opzichte van 2016. Deze toename is veroorzaakt door:

Personeelskosten heeft voor SRD 1,208,842 (42%) gezorgd voor de toename in de totale lasten. Deze toename is o.a. veroorzaakt door de invulling van vacante functies en door een wijziging in de organisatiestructuur. In het jaar 2017 zijn: een Lector, Manager inspection en supervision, Dean agriculture and health en program manager ICT aangesteld. Daarnaast zijn er drie vaste docenten in dienst genomen en een Finance officer. In het jaar 2017 zijn de programma's Hydrology & Meteorology en Animal production and health technology gestart, die eveneens een

toename hebben veroorzaakt in de personeelskosten. Hierboven genoemde oorzaken hebben voornamelijk gezorgd in de toename van brutolonen met SRD 661,844. De toekenning van een koopkrachtversterking van SRD 500 vanaf april 2017 (toename SRD 298,750), het toekennen van een vervoers- (toename SRD 56,139) en representatietoelage (toename SRD 32,870) vanaf november 2016 aan alle vaste medewerkers hebben voornamelijk gezorgd voor de toename van toelagen. Opleidingskosten heeft voor SRD 74,878 gezorgd in de toename van overige personeelskosten.

Huisvestingskosten is met SRD 764,574 toegenomen. De toename van huisvestingskosten is voornamelijk te wijten aan:

- Onderhoud gebouwen en terreinen ad SRD 416,160. In deze post is opgenomen de inrichting van Saron tot college- en kantoorruimte;
- Huurkosten in SRD, door de stijging van de koers voor vreemde valuta;
- Bewakingskosten, om de diefstallen van de Doekhieweg tegen te gaan is het bewakingsbedrijf AKAB aangetrokken. De bewakingskosten voor 2017 bedragen SRD 191,165 tegenover SRD 68,187 in 2016;
- Verzekering bedrijfspand, door verzekering inventaris en huurdersbelang Doekhieweg.

Kantoorkosten is toegenomen met SRD 82,955. Deze toename is onder andere veroorzaakt door toename ICT kosten SRD 21,802, kantoorbenodigdheden SRD 14,769, telefoon- en internetkosten SRD 14,473 en onderhoud inventaris SRD 25,176. De toename van ICT kosten heeft te maken met het onderhoudscontract van Vivaldi ad SRD 18,479. De toename van kantoorbenodigdheden is onder andere veroorzaakt door prijsstijgingen. De stijging van telefoon- en internetkosten is voornamelijk veroorzaakt door de aanpassing van de tarieven van Telesur, vanwege koersverhoging. De toename van onderhoud inventaris is voornamelijk te wijten aan de installatiekosten van airco's te Saron.

Onderwijskosten is met SRD 69,300 toegenomen overwegend veroorzaakt door de kosten masteropleidingen. Als gevolg van de gestegen koers van vreemde valuta Euro 1 = SRD 4.29 naar SRD 7.83 heeft deze gezorgd voor een stijging van eerder genoemde kosten.

Algemene kosten is met SRD 641,435 toegenomen Deze toename is voor SRD 393,059 veroorzaakt door de toename van voorzieningskosten als gevolg van de bijstelling naar 8 programma's in 2018. In 2016 was er reeds een voorziening getroffen voor accreditatie ATS, Food, HLO en WTB. In 2017 is WTB geaccrediteerd en vanwege het niet meer aanbieden van het programma ATS komt de reservering hiervoor te vervallen. Voor 2017 wordt ook een voorziening getroffen voor de programma's Agri, Agro, Electro, ICT, Infra en MEng elk voor Euro 13,000. Hierdoor wordt voorzieningskosten SRD 697,320 tegenover SRD 304,261 in 2016.

SRD 113,401 is veroorzaakt door de toename van representatiekosten. Deze kosten hebben te maken met het vertegenwoordigen van PTC op Cuba, Trinidad en Brazilië. Hiernaast is lokaal deelgenomen aan de Marowijne agri en food beurs, united business fair en de Egi du beurs te Commewijne. Er zijn op 9 juni, 3 en 4 augustus opendagen gehouden. Voor zowel de bachelor- als masterprogramma's zijn er brochures gemaakt. De toename van bestuurskosten heeft voor SRD 96.246 de toename in algemene kosten veroorzaakt. Deze toename is ontstaan, vanwege de remuneratie aan bestuursleden conform missive no 13/RvM d.d. 7 januari 2015.

Afschrijvingskosten is in 2017 met SRD 122,007 toegenomen t.o.v. 2016. De toename is voornamelijk veroorzaakt vanwege de gepleegde investeringen en ingebruikname van software.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten vertoont een afname van SRD 742,061, vanwege daling koerswinst door kleiner verschil in gehanteerde boekhoudkoers en de koers van de Centrale bank van Suriname.

De gehanteerde boekhoudkoers is USD 1 = SRD 7.48 en Euro 1 = SRD 7.83 gedurende het heel jaar en de jaareinde koersen voor 2017 zijn voor USD SRD 7.52 en voor de Euro SRD 8.94.

Exploitatie resultaat

Het exploitatie saldo vertoont een winst van SRD 996,943 in 2017 tegenover een winst van SRD 127,794 in 2016, toename van SRD 869,149. De toename van het exploitatie resultaat is voornamelijk veroorzaakt door de geboekte subsidie over het boekjaar.

Ontwikkelingen binnen PTC

In 2017 stonden ongeveer 1454 studenten ingeschreven, tegenover 1448 in 2016. In het boekjaar zijn 53 Btech en 16 MBA studenten afgeleverd. In november vond de her certificering plaats en werd PTC ISO 9001:2015 gecertificeerd. In 2017 zijn de zelfevaluatie rapporten van de programma's HLO en Food ingediend. Bij het uitbrengen van dit verslag is er reeds een positief advies ontvangen van NOVA. In december 2017 werd de centrale locatie te Saron in gebruik genomen. Op 23 augustus 2017 werd door het Ministerie van Ruimtelijke Ordening Grond- en Bosbeheer een stuk terrein groot 2,7 ha gelegen ten westen van de Leysweg en ten noorden van de Commissaris Weytinghweg ter beschikking gesteld aan het Ministerie van Onderwijs Wetenschap en Cultuur ten behoeve van het Poly Technic College Suriname. Op basis hiervan heeft P.T.C. een verzoek ingediend voor een beschikking op naam van het instituut. Bij het uitbrengen van dit verslag is er reeds een bereidverklaring uitgegeven op naam van P.T.C. Ultimo 2017 waren er 74 personen in dienst als vaste medewerkers, waarvan 10 vaste docenten. Als parttime onderwijzend personeel waren er 203 personen in dienst

Risico's

Strategisch

Om het strategisch doel van PTC te realiseren dienen alle vaste docenten in 2020 een master graad te hebben. Vanwege de kosten voor een masteropleiding zal er een plan capacity building worden geschreven en dit zal aan de Nationale Ontwikkelingsbank worden aangeboden voor financiering. Het hebben van eigen onderwijsfaciliteiten is eveneens van belang voor het realiseren van de strategische doelen. Alhoewel PTC reeds een stuk terrein ter beschikking heeft zijn de beschikbare liquide middelen niet toereikend voor het opzetten van haar eigen onderwijsfaciliteiten. De gelden zullen via donaties, samenwerkingen, eigen fondsvorming en lening bij elkaar worden gezocht.

Operationeel

Er wordt gewerkt aan de veiligheid van de IT-systemen. Bij het bouwen van nieuw software of bij de aanschaf van nieuw software (Informatie Management System, Salarispakket, Boekhoudpakket) zal dit gelijk worden ingebouwd.



APL
All India Polytechnic Association
Institution for Technical Education
New Delhi

PTEC
POLYTECHNIC COLLEGE
SURIAM
INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION

Voor diverse programma's is het collegegeld nog onder de marktconforme prijs. Dit brengt met zich mee dat PTC nog sterk afhankelijk is van subsidie gelden van de Overheid. Bij onvoldoende subsidie of late overmaking hiervan kunnen niet alle geplande activiteiten en investeringen (tijdig) worden uitgevoerd. In 2018-2019 wordt er een aanvang gemaakt met het verhogen van college gelden om in 2019-2020 reeds op marktconform niveau te zijn.

Financieel

Het instituut heeft getracht haar college gelden gefaseerd naar een marktconform niveau te brengen door in 4 fasen de gelden te verhogen. Echter is na interventie van de regering in mei 2017 besloten deze aan te houden. Afgesproken was dat de regering de subsidie zou verhogen en de eveneens niet ontvangen middelen van 2016 en 2015 ook zouden storten. Tegen het eind van het boekjaar waren de middelen helaas niet ter beschikking gesteld. Het niet volledig ontvangen van de subsidie beperkt ook de mogelijkheden van het instituut en heeft invloed op de kwaliteit van het onderwijs. Om studenten in de gelegenheid te stellen om te kunnen voldoen aan de college gelden is PTC sinds het college jaar 2015-2016 gestart met interne financiering. Daar de meeste studenten gebruik maken van deze faciliteit in plaats van studiefinanciering N.O.B. en overige financiële instellingen is het van belang dat de debiteurenbewaking heel scherp moet zijn. De knelpunten debiteurenbewaking worden steeds bijgesteld. Om de debiteuren te bewegen om op tijd te betalen is in 2017 de schuldbekentenis uitgebreid met de zinsnede "Bij het niet nakomen van deze betalingsafspraken wordt er 25% rente per maand in rekening gebracht over het te betalen bedrag van de periode. Alle kosten ontstaan uit of verband houdende met de gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van het verschuldigd bedrag komen ten laste van de kredietnemer".

Compliance

Vanwege de activiteiten van NOVA en de vraag van de klanten is het een vereiste voor het instituut om alle aangeboden programma's te laten accrediteren. De kosten verbonden aan het accrediteren van een programma bedragen Euro 13,000. Vanwege de hoogte van deze kosten is het PTC nog niet gelukt om al haar programma's te accrediteren. In 2017 is de wet op de jaarrekening goedgekeurd, wat impliceert dat het instituut zich ook hieraan zal moeten houden. Samen met de externe accountant zal bekeken worden op welke wijze de transformatie zal plaatsvinden.

Vooruitblik

In 2018 is de planning dat de programma's Electro, ICT en Infra worden ingediend voor accreditatie. In het college jaar 2018-2019 zal vanwege het uitblijven van de toegezegde verhoogde subsidie de college gelden worden verhoogd naar het niveau van \$1,050 om in 2019-2020 deze te verhogen naar \$ 1,500. In het verslagjaar 2018 wordt gestart met het kleurkaarten project om middelen te genereren voor de aanvang van de bouw van eigen onderwijsfaciliteiten.

Directeur

De heer R. Holband

Voorzitter bestuur

De heer A. Rambali

Jaarrekening 2017

Balans per 31 december 2017

In SRD	Toelichting	2017	2016
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	220,970	136,711
Materiële vaste activa	2	1,060,120	667,132
Totaal Vaste activa		1,281,090	803,843
Vlottende activa			
Vorderingen	3	6,794,147	3,311,441
Liquide middelen	4	3,277,265	2,996,619
Totaal Vlottende activa		10,071,412	6,308,061
TOTAAL ACTIVA		11,352,502	7,111,903
PASSIVA			
Eigen vermogen			
	5		
Vrij besteedbaar vermogen		-123,905	-251,700
Exploitatie vermogen		996,943	127,794
		873,038	-123,906
Langlopende schulden	6	1,811,249	1,315,469
Kortlopende schulden	7	8,668,215	5,920,341
TOTAAL PASSIVA		11,352,502	7,111,903



Directeur

De heer R. Holband



Voorzitter bestuur

De heer A. Rambali



SRA

SCHIEDTAN REGISTERACCOUNTANTS N.V.



Ministry of Education, Youth and Sports
Tel: +594 4121111
info@mys.gov.sr

DIU POLYTECHNIC COLLEGE
INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION
SURINAME

Staat van baten en lasten over 2017

In SRD	Toelichting	2017	2016
Baten	8	11,488,067	7,200,585
Lasten			
Personeelskosten	9	6,513,750	5,304,908
Afschrijvingskosten	10	229,294	107,287
Algemene beheerkosten	11	3,765,015	2,206,752
Som der lasten		10,508,059	7,618,947
Financiële baten en lasten	12	35,359	777,420
Diverse baten en lasten	13	-18,424	-231,264
Exploitatie saldo		996,943	127,794



Directeur

De heer R. Holband



Voorzitter bestuur

De heer A. Rambali

Mutatie-overzicht van het eigen vermogen 2017

In SRD	Vrijbestedbaar Vermogen	Exploitatie vermogen	Totaal
Balans per 01 januari 2016	658,059	-909,759	-251,700
Toevoeging exploitatie saldo 2015 aan vrijbestedbaarvermogen	-909,759	909,759	-
Exploitatie saldo	-	127,794	127,794
Balans per 31 december 2016	-251,700	127,794	-123,906
Toevoeging exploitatie saldo 2016 aan vrijbestedbaarvermogen	127,794	-127,794	-
Exploitatie saldo	-	996,943	996,943
Balans per 31 december 2017	-123,906	996,943	873,037



Directeur

De heer R. Holband



Voorzitter bestuur

De heer A. Rambali

Kasstroomoverzicht over 2017

In SRD	2017	2016
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	996,943	127,794
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	229,294	107,287
	<u>229,294</u>	<u>107,287</u>
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	-3,482,706	-1,857,778
Mutatie kortlopende schulden	2,747,874	2,605,429
	<u>-734,831</u>	<u>747,651</u>
Netto kasstroom uit operationele activiteiten	<u>491,406</u>	<u>982,732</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen immateriële vaste activa	200,240	90,606
Investeringen materiële vaste activa	994,600	540,476
Desinvesteringen immateriële vaste activa	-73,080	-73,894
Desinvesteringen materiële vaste activa	-415,219	-
Netto kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>706,541</u>	<u>557,188</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie langlopende schulden	495,780	304,150
Netto kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>495,780</u>	<u>304,150</u>
Mutatie liquide middelen	280,647	729,694
Stand liquide middelen begin van het boekjaar	2,996,619	2,266,925
Stand liquide middelen einde van het boekjaar	<u>3,277,265</u>	<u>2,996,619</u>

Directeur
De heer R. Holband

Voorzitter bestuur
De heer A. Rambali

Toelichting Algemeen

Activiteiten

Bij missive van de Vice President kenmerk 145/RvM d.d. 21 februari 1997 is goedkeuring gehecht aan de oprichting van de Stichting Polytechnic College Suriname. De stichting is opgericht door de Minister van Onderwijs en Volksontwikkeling en werd op 22 december 1997 ingeschreven in het stichtingenregister.

Stichting Polytechnic College Suriname is volgens de akte van oprichting op 21 februari 1997 opgericht.

De doelstellingen in de akte van oprichting opgenomen zijn:

1. middels technische en natuur technische opleidingen, bij voorkeur met gebruikmaking van de mogelijkheden van bestaande instituten, voldoende kader op te leiden of te doen opleiden voor leidinggevenden en hogere kader functies binnen de Surinaamse samenleving;
2. een mogelijkheid te bieden voor tweede kans technische en natuur technische onderwijs aan midden en hoger kader in onze samenleving;
3. een mogelijkheid te bieden aan bij het arbeidsproces betrokken hoger kader, kennis en vaardigheden te actualiseren en aan te passen aan nieuwe inzichten en technologieën in de technische en natuur technische wetenschappen;
4. het bevorderen c.q. verzorgen van opleidingen tot docenten in de technische en natuur technische wetenschappen

Boekjaar

In artikel 10.2 van de statuten is aangegeven: "Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar".

Algemene grondslagen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij in navolgende toelichting anders is vermeld. In de staat van baten en lasten worden baten en lasten verantwoord welke gedurende het boekjaar uit de stichtingsactiviteiten voortvloeien.

Activa en passiva luidende in vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers van de Centrale Bank van Suriname per 31 december 2017. De gehanteerde wisselkoersen voor vreemde valuta per balansdatum zijn als volgt:

Valuta	31-Dec-17	31-Dec-16
USD	7.520	7.485
EUR	8.935	7.834

De verschillen verband houdend met wijzigingen van de wisselkoersen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. In de staat van baten en lasten zijn de baten en lasten, voor zover luidende in vreemde valuta, omgerekend in Surinaamse dollar tegen de op transactiedatum geldende marktcoers.

Grondslagen van waardering

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen gebaseerd op de verwachte economische levensduur van de onderscheiden activa.

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Software	33.3%
Inventaris	10% - 33.3%
Transportmiddelen	20.0%

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen betreffen kategoeden en direct opeisbare tegoeden bij banken. Deze middelen zijn ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

De stichting is gehouden het eigen vermogen slechts aan te wenden in overeenstemming met de doelstelling waartoe ze in het leven is geroepen.

De presentatie van het eigen vermogen in de balans wordt onderscheiden in:

- algemene reserve of vrij besteedbaar vermogen
- vastgelegd vermogen

Vastgelegd vermogen: binnen de definitie van vastgelegd vermogen bevinden zich de bestemmingsfondsen. Dit deel van het eigen vermogen is vanwege de specifieke bestemming, dat door "derden" (donateurs) is bepaald, slechts aan te wenden voor de specifieke bestemming.

Grondslagen van resultaatbepaling*Resultaatbepaling*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen college- en inschrijfgelden, subsidie, bijdragen en opbrengstwaarde van geleverde prestaties enerzijds en de kosten en andere lasten over het jaar anderzijds. De baten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Vrijval vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen bestemd voor investeringen in materiële vaste activa valt systematisch, vrij ten gunste van het resultaat met de afschrijvingen op de investering.

Toelichting op de balans per 31 december 2017

1. Immateriële vaste activa

In SRD	Software	Onderhanden werken	Totaal 2017	Totaal 2016
Afschrijvingspercentages	33.3%			
Aanschafwaarde 01 januari	73,894	73,080	146,974	146,974
In- en desinvesteringen	73,080	54,080	127,160	-
Aanschafwaarde 31 december	146,974	127,160	274,134	146,974
Cumulatieve afschrijving 01 januari	10,263	-	10,263	-
Afschrijving	42,901	-	42,901	10,263
Cumulatieve afschrijving 31 december	53,164	-	53,164	10,263
Boekwaarde 31 december	93,810	127,160	220,970	136,711

Immateriële activa Onderhanden werken

Hieronder valt software dat nog niet in gebruik is genomen en ultimo 2017 betreft het software Studenten informatie systeem.

ASL

2. Materiele vaste activa

In SRD	Inventaris	Transport- middelen	Onderhanden werken	Totaal 2017	Totaal 2016
Afschrijvingspercentages	10% - 33.3%	20%	0%		
Aanschafwaarde 01 januari	954,488	3,200	405,396	1,363,084	822,607
Investeringsen	984,821	-	-	984,821	540,477
Desinvesteringen	-	-3,200	-405,396	-408,596	-
Aanschafwaarde 31 december	1,939,309	-	-	1,939,309	1,363,084
Cumulatieve afschrijving 01 januari	694,086	1,867	-	695,953	598,929
Afschrijving	185,104	-	-	185,104	97,024
Des-afschrijving	-	-1,866.55	-	-1,866.55	-
Cumulatieve afschrijving 31 december	879,190	-	-	879,190	695,953
Boekwaarde 31 december	1,060,120	-	-	1,060,120	667,132

Materiële vaste activa Onderhanden werken

Hieronder valt inventaris dat nog niet in gebruik is genomen, ultimo 2016 betrof het lesmateriaal dat nog niet in gebruik werd genomen en in 2017 in gebruik is genomen.



AS2

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

3. Vorderingen

In SRD	2017	2016
Debiteuren	6,762,462	3,277,296
Overlopende activa	18,056	15,808
Overige vorderingen	13,629	18,337
Saldo per 31 december	6,794,147	3,311,441

Debiteuren

In SRD	2017	2016
Debiteuren SRD	6,356,285	2,617,214
Debiteuren USD	66,491	190,209
Debiteuren EUR	339,686	469,873
Saldo per 31 december	6,762,462	3,277,296

Debiteuren is met SRD 3,485,166 toegenomen. De sterke toename is veroorzaakt door de nog te ontvangen subsidie gelden vanuit het Ministerie van Onderwijs die na verrekening van af te dragen loonbelasting en a.o.v premie SRD 1,610,000 bedraagt. Hiernaast zit in het totaal bedrag van debiteuren een bedrag van SRD 660,000 die het Ministerie van L.V.V. nog verschuldigd is voor de gehele studie duur van het in 2017 opgestarte programma APHT. Het Ministerie van Openbare Werken is voor het programma hydrologie en meteorologie college jaar 2017/2018 SRD 263,200 verschuldigd. De Early Bird inschrijvingen voor 2017/2018 hebben plaatsgevonden tegen een koers van SRD 6.60 voor de USD (2016: SRD 5.50). De toename van de koers heeft ook gezorgd voor een toename in het bedrag van debiteuren.

Overlopende activa

In SRD	2017	2016
Vooruitbetaalde bedragen	18,056	15,808
Saldo per 31 december	18,056	15,808

Overige vorderingen

In SRD	2017	2016
Voorschotten personeel	13,629	18,337
Saldo per 31 december	13,629	18,337

Voorschotten personeel:

Onder voorschotten personeel is geboekt de vordering op de heer Dipotaroeno ad SRD 11,787 en de heer Saften SRD 1,842 , beide nu ex medewerkers. De vordering op de heer Dipotaroeno betreft de onterechte uitbetaling van salaris in juli 2011 tot en met april 2012. De hoofdsom bedroeg SRD 36.287. De vordering op de heer Saften is ontstaan, wegens niet geleverde apparatuur waarvoor hij reeds geld had ontvangen.

4. Liquide middelen

In SRD	2017	2016
Liquide middelen in SRD	1,979,337	1,867,560
Liquide middelen in USD	1,116,830	899,843
Liquide middelen in EUR	171,459	229,264
Gelden/cheque's onderweg	9,639	-47
Saldo per 31 december	3,277,265	2,996,619

5. Eigen Vermogen

Het oprichtingsvermogen is door het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling uit de Staatskas gestort voor het bedrag van 100 Surinaamse gulden (Surinaamse dollar 0,10).

Per ultimo boekjaar bedroeg het saldo vrij besteedbaar vermogen SRD 123,905 negatief en het exploitatiesaldo was SRD 996,943.



Association of Schools and Colleges
Koninginnestraat 7, Paramaribo
Tel: +593-524131 Fax: +593-4-8540
info@ascvpa.com www.ascvpa.com

DIC POLYTECHNIC COLLEGE
SURINAME
INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION

6. Langlopende schulden

In SRD	2017	2016
Voorzienen	1,811,249	1,315,469
Saldo per 31 december	1,811,249	1,315,469

Voorzienen

In SRD	Stand 01 jan.	Dotatie	Vrijval	Stand 31 dec.
Voorziening capacity building	908,309	-	-	908,309
Voorziening accreditatie	407,160	722,850	-227,070	902,940
Saldo per 31 december	1,315,469	722,850	-227,070	1,811,249

7. Kortlopende schulden

In SRD	2017	2016
Crediteuren	243,056	99,527
Belastingen	-11,789	319,511
Overlopende passiva	7,975,285	5,145,187
Overige schulden	461,663	356,117
Saldo per 31 december	8,668,215	5,920,341

Crediteuren

In SRD	2017	2016
Crediteur SRD	113,868	62,613
Crediteur USD	129,059	36,914
Crediteur EUR	129	-
Saldo per 31 december	243,056	99,527

Belastingen

In SRD	2017	2016
Te betalen loonbelasting & AOV	-11,789	319,511
Saldo per 31 december	-11,789	319,511

Kortlopende schulden

Het bedrag aan belastingen loopt negatief, daar bij de opgave voor subsidie er wordt gewerkt met geschatte bedragen voor af te dragen loonbelasting en a.o.v. premie. De exacte bedragen voor af te dragen belastingen 2^e halfjaar 2017 is SRD 372,275 en verrekend met de subsidie 2^e halfjaar SRD 390,000. Hierdoor ontstaat er een tegoed van SRD 17,725. Hier tegenover staat nog open december 2016 ad SRD 5,936 , per saldo een tegoed van SRD 11,789.

Overlopende passiva

In SRD	2017	2016
Nog te betalen bedragen	284,301	301,671
Vooruitontvangen bedragen	7,690,984	4,843,516
Saldo per 31 december	7,975,285	5,145,187

Vooruit ontvangen bedragen

Het college jaar loopt van oktober 2017 tot en met september 2018. De reeds ontvangen college gelden voor januari tot en met september 2018 zijn vooruit ontvangen en conform geboekt.

Overige schulden

In SRD	2017	2016
Te betalen pensioenen	26,759	45,696
Spaarpremie	434,904	310,421
Saldo per 31 december	461,663	356,117

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017

8. Baten

In SRD	2017	2016
College- en inschrijfgeld	7,454,072	5,644,869
Subsidie	4,000,000	1,000,000
Leermiddelen	6,687	4,823
Overige	27,308	550,893
Totaal per 31 december	<u>11,488,067</u>	<u>7,200,585</u>

9. Personeelskosten

In SRD	2017	2016
Lonen en salarissen	6,168,706	5,080,219
Sociale lasten	187,085	151,767
Overige personeelskosten	157,959	72,923
Totaal per 31 december	<u>6,513,750</u>	<u>5,304,908</u>

Lonen en salarissen

In SRD	2017	2016
Brutolonen	4,503,495	3,841,651
Toelagen	1,425,465	1,015,914
Overwerk	28,658	32,371
Vakantiegeld	196,320	165,164
Bonus/Gratificaties	14,768	25,119
Totaal per 31 december	<u>6,168,706</u>	<u>5,080,219</u>

Sociale lasten

In SRD	2017	2016
SOR	5,370	2,457
Premie ziektenkostenverzekering	67,709	55,417
Pensioenen	114,006	93,893
Totaal per 31 december	187,085	151,767

Overige personeelskosten

In SRD	2017	2016
Kantine & consumptie	8,729	10,010
Opleidingskosten	100,751	25,872
Teambuilding personeel	31,905	32,552
Overige	16,574	4,488
Totaal per 31 december	157,959	72,923

Opleidingskosten

De door medewerkers gevolgde opleidingen in 2017 zijn o.a.:

- ICAO SRD 27,699
- Basis cursus betontechnologie SRD 20,750
- Masterclasses SRD 13,820
- Toetsen en beoordelen SRD 10,157,
- HBO HRM SRD 5,040
- Canqate conference SRD 4,882
- Project management essentials SRD 4,740
- EHBO SRD 3,871
- SPSS SRD 3,250
- Portugees SRD 2,480
- Arbeidsrecht SRD 1,860 en
- Excel SRD 1,125.

De door medewerkers gevolgde opleidingen in 2016 zijn o.a. : Mindmapping SRD 19,711, Portugees SRD 3,440, Masterclasses SRD 700 en Joomla content management systeem SRD 486.

10. Afschrijvingskosten

In SRD	2017	2016
Afschrijvingskosten Software	42,901	10,263
Afschrijvingskosten inventaris	185,806	96,384
Afschrijvingskosten transportmiddel	587	640
Totaal per 31 december	229,294	107,287

11. Algemene beheerkosten

In SRD	2017	2016
Huisvestingskosten	1,453,441	688,867
Kantoorkosten	251,056	168,101
Onderwijskosten	921,412	852,112
Algemene kosten	1,139,106	497,671
Totaal per 31 december	3,765,015	2,206,752

Huisvestingskosten

In SRD	2017	2016
Huur	724,451	501,595
Electra	35,907	54,607
Water	776	59
Verzekering bedrijfspand	13,550	4,009
Onderhoud gebouwen & terreinen	476,570	60,410
Beveiliging bedrijfspand	191,165	68,187
Overige huisvestingskosten	11,022	-
Totaal per 31 december	1,453,441	688,867

Kantoorkosten

In SRD	2017	2016
Kantoorbenodigdheden	37,627	22,858
ICT kosten	54,177	32,375
Verzendkosten	1,138	383
Aanschaf kleine inventaris	8,900	3,180
Onderhoud inventaris	63,694	38,518
Telefoon- en internet kosten	85,260	70,787
Overige kantoorkosten	260	-
Totaal per 31 december	251,056	168,101

Onderwijskosten

In SRD	2017	2016
Onderwijsactiviteiten	82,413	80,361
Cursus en trainingen	18,645	69,011
Evenementen	71,396	42,861
Kosten masteropleiding	555,164	325,886
Kosten distance education	20,726	154,857
Project kosten	54,441	36,197
Accreditatiekosten	6,331	61,183
Overige onderwijskosten	112,296	81,756
Totaal per 31 december	921,412	852,112

Algemene kosten

In SRD	2017	2016
Bankkosten	6,123	1,467
Consultants- en accountantskosten	135,953	113,978
Representatiekosten	159,934	46,533
Netwerk & Communicatie	16,728	19,227
Bestuurskosten	107,852	11,606
Voorzieningskosten	697,320	304,261
Overige algemene kosten	15,196	598
Totaal per 31 december	1,139,106	497,671

12. Financiële baten en lasten

In SRD	2017	2016
Ontvangen rente	10,779	8,535
Koersverschillen	-14,225	768,885
Herwaardering valuta	38,805	-
Totaal per 31 december	35,359	777,420

13. Diverse baten en lasten

In SRD	2017	2016
Diverse baten	1,366	-
Diverse lasten	19,790	231,264
Totaal per 31 december	18,424	231,264

Handwritten signature: *BA*

INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION
POLYTECHNIC COLLEGE
SUNSHINE
161

INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION
POLYTECHNIC COLLEGE
SUNSHINE

Overige gegevens

Goedkeuring jaarrekening

Artikel 10.2 van de statuten is opgenomen: "Goedkeuring van de jaarrekening door de Minister belast met onderwijsaangelegenheden strekt tot decharge van het beheer over het afgelopen jaar".

Bestemming Exploitatiesaldo

Het bestuur stelt voor dat het exploitatiesaldo wordt toegevoegd aan het vrij besteedbaarvermogen. Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

Bestuur verslagjaar 2017

Bestuursleden

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. A. Rambali | Voorzitter |
| 2. Drs. A. Rahamat | Secretaris |
| 3. Drs. S. Defares | Penningmeester |
| 4. G. Breinburd MSc. | Lid |
| 5. S. Kanhai | Lid |
| 6. Drs. S. Mac Andrew MSc. | Lid |
| 7. R. van den Akker | Lid |
| 8. Ir. S. Tsang | Lid |
| 9. R. Tjien Fooh MSc. | Lid |

Afgevaardigd door:

Ministerie van Onderwijs Wetenschap en Cultuur
 Ministerie van Openbare Werken
 Raad van Vakcentrales in Suriname
 Ministerie van Landbouw Veeteelt en Visserij
 Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen
 Vereniging Surinaams Bedrijfsleven
 Associatie van Surinaamse Fabrikanten
 Kamer van Koophandel en Fabrieken
 AdeKUS

Directeur verslagjaar

De heer R. Holband

ASL

INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION
SURIJANE
POLYTECHNIC COLLEGE

INSTITUTE FOR HIGHER VOCATIONAL EDUCATION
SURIJANE
POLYTECHNIC COLLEGE



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur van Stichting Polytechnic College Suriname

A. Verklaring over de in het financieel verslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van **Stichting Polytechnic College Suriname** te Paramaribo gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit financieel verslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van **Stichting Polytechnic College Suriname** per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017;
3. het mutatie-overzicht van het eigen vermogen over 2017;
4. het kasstroomoverzicht over 2017;
5. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met door onze beroepsorganisatie uitgevaardigde controlestandaarden. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van **Stichting Polytechnic College Suriname** zoals vereist in relevante onafhankelijkheidsregels.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het financieel verslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel verslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Paramaribo, 21 januari 2019

Sheoratan Registeraccountants N.V.



Drs W.S.A. Sheoratan RA
Koninginstraat 5, Paramaribo.
Tel.: +597 - 426121 Fax: +597 - 476250
info@sranv.com | www.sranv.com

